



M.I.M. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.ALIGHIERI-A.DIAZ"

CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO

SCUOLA IN OSPEDALE Azienda Sanitaria "Vito Fazzi" Lecce Polo Oncologico "Giovanni Paolo II" - Pediatria

Codice Fiscale: 80010320754 – **Codice Meccanografico:** LEIC8AE008

Codice IPA: istsc_leic8ae008- **Codice Univoco F.E.:** UF150C

VIA E. REALE N.59 – 73100 LECCE – Tel. 0832/306011

PEO: leic8ae008@istruzione.it

Pec: leic8ae008@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "D. ALIGHIERI - DIAZ"-LECCE
Prot. 0006045 del 21/07/2026
IV-5 (Uscita)

Al Sito Web dell'Istituto
Amministrazione Trasparente
Albo online
Ai docenti di questa istituzione scolastica

Oggetto: Avviso di Selezione TUTOR interni scuola primaria – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze–Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. Prot. 53338 del 09/03/2026, "Agenda SUD".

Titolo: "CRESCERE IN COMPETENZE"- ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2026-492
CUP: E84D25005470007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

Sito internet: <http://www.alighieridiazlecce.edu.it>
Indirizzi e-mail: leic8ae008@istruzione.it; leic8ae008@pec.istruzione.it
Telefono e Fax Amministrazione 0832/306011

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e Competenze”2021-2027, Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 Azione: ESO4.6.A1 Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale Sottoscrizione: ESO4.6.A1.B

VISTO l'Avviso Prot. 53338 del 09/03/2026, Fondo Sociale Europeo Plus,Il piano Agenda Sud è finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità e a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria., emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale “ Scuola e Competenze (FSE+) ” 2021-2027;

VISTA la candidatura n. 23677 con la quale la scuola ha voluto ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'a.s. 2026-2027, attraverso azioni specifiche finalizzate al Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze degli alunni.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101977.04-05-2026 di approvazione del progetto presentato dalla scuola;

VISTE le seguenti delibere degli OOCC relative all'approvazione del progetto con integrazione PTOF:

- delibera del Collegio dei Docenti n. 39 del 30/03/2026 e delibera del Consiglio di Istituto n. 82 del 30/03/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3809 del 11/05/2026;

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico prot. n. 5955 del 10/07/2026;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTE Le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 e s.m.i), il Manuale operativo di gestione (MOG) e gli altri manuali operativi GPU e SIF.

VISTO il D.Lgs nr. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti e concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D.Lgs 56 del 17.4.2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”

VISTA la Legge n.120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 (decreto semplificazioni) in vigore fino al 31.12.2021, salvo eventuali proroghe;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, tra il personale interno (nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017);

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 -Prot. 8696 del 04 aprile 2018 -Prot. 9720 del 18 aprile 2018;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni

pubbliche";

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che, quindi, nessun incarico può essere conferito direttamente;

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTA la necessità di garantire l'apertura dei plessi in orario extra-curricolare e per garantire la necessaria sorveglianza e vigilanza, nonché i necessari servizi ausiliari e di assistenza materiale, i servizi amministrativi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali interne;

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto la selezione di docenti Tutor per la scuola primaria, mediante procedura comparativa di titoli. La selezione è finalizzata all'individuazione di: Nr. 9 docente Tutor

Art. 1 – Interventi previsti Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

LINGUA MADRE (Italiano L1)	<i>L'officina delle parole 3--classi quarte</i>
LINGUA MADRE (Italiano L1)	<i>L'officina delle parole 4--classi quinte</i>
LINGUA MADRE (Italiano L1)	<i>L'officina delle parole 1 --classi seconde</i>
LINGUA MADRE (Italiano L1)	<i>L'officina delle parole 2 --classi seconde</i>
MATEMATICA	<i>Laboratorio di logica e officina dei numeri 1 - classi quinte</i>
MATEMATICA	<i>Laboratorio di logica e officina dei numeri 2 - classi quinte</i>
MATEMATICA	<i>L'officina dei numeri 1 -classi quarte</i>
MATEMATICA	<i>La magia dei numeri 1- classi seconde</i>
MATEMATICA	<i>La magia dei numeri 2- classi seconde</i>

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- Nr. 9 docenti tutor-scuola primaria

con i seguenti compiti:

1. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto con il Dirigente Scolastico o le figure di supporto;
2. Presenziare agli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario

Sito internet: <http://www.alighieridiazlecce.edu.it>

Indirizzi e-mail: leic8ae008@istruzione.it; leic8ae008@pec.istruzione.it

Telefono e Fax Amministrazione 0832/306011

stabilito dalla Scuola;

3. Interagire per l'organizzazione dei moduli e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
L'attribuzione dell'incarico come Tutor preclude l'attribuzione dell'incarico come tutor e viceversa, all'interno dello stesso modulo o in concomitanza con lo svolgimento di altri incarichi.

Art. 3 – Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

I requisiti di accesso sono di carattere generale e specifico:

a) di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n.39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

b) di carattere specifico

- comprovate competenze per la realizzazione di progetti nazionali/comunitari e uso di piattaforme in cloud per la gestione/rendicontazione dei progetti (Allegato 2)

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 4 – Candidatura, titolo di accesso e modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati possono produrre istanza sia per il profilo di esperto che per il profilo di tutor (oggetto di separato avviso), fatto salvo quanto stabilito al precedente art. 2.

L'istanza di partecipazione, deve essere redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli allegati all'Avviso in formato word compatibile, firmata in calce, con allegati il curriculum vitae in formato europeo, pena l'esclusione, e deve essere inviata in formato pdf, tramite posta elettronica all'indirizzo leic8ae008@istruzione.it .

Le istanze dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 30.07.2026. Nell'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR AGENDA SUD". L'istanza deve essere completa di tutti gli allegati al presente Avviso, con Curriculum vitae numerato, copia di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di cui al presente avviso deve essere corredata da:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo,
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- La Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 5 – Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art 4, modalità e termini di

presentazione, di cui ai precedenti artt. 2, 3 e 4 si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi in base ai seguenti criteri:

Tabella di valutazione		
Esperienza e Continuità	Precedenti Incarichi Tutor (Ruolo di tutor in PON, PNRR o progetti di ampliamento dell'offerta formativa)	2 pt per progetto (Max 10 punti)
	Conoscenza degli Alunni (Essere docente della classe o di una delle classi da cui provengono i partecipanti)	15 pt (valore fisso)
	Anzianità nell'Istituto (Anni di servizio continuativo nell'istituto (conoscenza logistica e dinamiche)	1 pt per anno (Max 10 pt)
Competenze Organizzative	Utilizzo Piattaforme (Precedenti incarichi nella realizzazione di progetti con uso di piattaforme gestionali)	2 pt per progetto (Max 10 pt)
	Ruoli di Coordinamento (Funzioni strumentali, referenze progetto, coord. dipartimento)	2 pt per anno/incarico (Max 10 pt)
	Certificazioni Informatiche (ECDL/ICDL, EIPASS, Pikit o simili)	1 pt per certificazione (Max 5 pt)
Competenze Relazionali	Inclusione e BES Formazione specifica o esperienza documentata nella gestione di alunni con disabilità o DSA	2 pt per anno/corso (Max 10 pt)
	Mediazione e Conflitti Corsi di formazione su psicopedagogia, bullismo/cyberbullismo o gestione del gruppo classe	2 pt per corso (Max 10 pt)
	Formazione Oraria (Corsi di formazione attinenti agli aspetti relazionali/metodologici)	5 pt per titolo (Max 5 pt)
Titoli Culturali	Master e Perfezionamento Master universitari o corsi annuali in ambito pedagogico,	5 pt per titolo (Max 15 pt)

	docimologico (valutazione) o organizzativo	
--	--	--

I titoli di cui si richiede la valutazione devono essere chiaramente indicati in tabella, con rimando al Curriculum vitae dove è elencata l'esperienza con dettaglio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: anno, ente che conferisce l'incarico, tipologia di incarico, titolo, ecc.).

Art. 6 - Cause di esclusione: Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 - Principio di Rotazione:

In accordo con la delibera n. 98 del Consiglio di Istituto si applicherà il principio di rotazione: qualora un docente abbia già svolto il ruolo di esperto e/o tutor nell'ambito del progetto, lo stesso potrà ricoprire nuovamente tale incarico solo in assenza di altre candidature idonee; in presenza di ulteriori istanze, la sua candidatura verrà collocata in coda alla graduatoria degli aspiranti. Qualora non vi siano altre candidature interne oltre alla sua per lo specifico modulo, il docente potrà comunque ottenere l'incarico, anche se ha già ricoperto il medesimo ruolo in precedenza.

Art. 8 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico.

Compenso previsto I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di settembre 2026, e dovranno essere completati entro e non oltre il 30/06/2027.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 2, 3 e 4 del presente avviso e tutti i requisiti di conferibilità, i docenti a tempo determinato che partecipano alla selezione e che ricevono incarico nel corrente anno scolastico, dovranno comunicare la condizione del conferimento dell'incarico al dirigente scolastico della scuola di servizio in essere al 1° settembre 2026. Per lo svolgimento degli incarichi DI TUTOR conferiti, è stabilito il compenso orario di 30 euro/h per un totale di 30 ore.

Art. 9 Valutazione delle istanze pervenute e conferimento incarico

Le domande pervenute verranno valutate da una Commissione appositamente nominata, tramite comparazione del C.V. e secondo i criteri di cui all'art. 5 del presente bando. Sulla base del punteggio attribuito a ciascuna candidatura, il Dirigente Scolastico stesso procederà con proprio decreto a approvare le graduatorie in ordine di punteggio conseguito dal candidato.

In caso di parità precede il candidato con età più giovane.

In caso di rinuncia all'incarico conferito e attività avviata, si procede con surroga.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio e a salvaguardia della tempistica di realizzazione del progetto.

Art. 10 Approvazione della graduatoria

Gli esiti della selezione saranno comunicati ai candidati prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata sul sito www.alighieridiazlecce.edu.it con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 11 Controlli sulle dichiarazioni degli aspiranti

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Art. 12 Trattamento dati

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Alighieri Diaz" di Lecce (LE) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa.

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Si rimanda alle informative pubblicate sul sito web dell'istituto.

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marina Nardulli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marina NARDULLI

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme ad esso collegate